

**ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ  
ՄԱՐՏՈՒՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔ**

**Համայնքի 2021 թվականի**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

**Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Արմեն Ավետիսյանը**

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 31.03.2021 թ-ի թիվ 27-Ա որոշմամբ  
(նիստի ամսաթիվը)**

**Մարտունի 2021 թ.**

# Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ-----	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ-----	3
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2021Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) -----	7
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2021Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ -----	31
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----	35
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----	37

## Ներածություն

Մարտունի համայնքի 2021 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶՕ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներդրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

**ՏԱՊ** – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության (ԳՄՀԸ) ֆինանսավորմամբ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

**ՏԱՊ-ը** բաղկացած է **5 բաժիններից, 1-ին բաժնում** ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

**ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում** բերված են համայնքի 2021 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

**ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում** ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2021 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

**ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում** բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

**ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում (Աղյուսակ 8)** ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

### 1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

#### Համայնքի տեսլականը՝

Մարտունի համայնքը ներդրումների համար գրավիչ վայր է, որտեղ համայնքի և մասնավոր հատվածի սերտ համագործակցության արդյունքում աշխատատեղերի ստեղծումը, զարգացումը և աճը կդառնան տնտեսության զարգացման համար անհրաժեշտ նախապայման:

պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2021 թվականին SUՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

**Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	43.3	44.0
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	14000	14000
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	492032.8	720032.8
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	345/1680	350/1695

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

**Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները**

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին (հարցումների հիման վրա), %	60	70
	Մեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	35	36
	ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը (հարցումների հիման վրա), %	40	50
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>			
Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը:	Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը, այո/ոչ	այո	այո
	Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	80	100
<b>Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			

Իրականացնել համայնքի բնակֆոնդի արդյունավետ կառավարումը և արտաքին լուսավորության և ջրամատակարարման ցանցերի պահպանումը:	Նորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	34	45
	Նորոգված մուտքեր ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	73	100
	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	19	23
	Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորված տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, %	21	40
	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ջրամատակարարման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	30	40
<b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			
Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը:	Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	60	70
	Համայնքային ենթակառուցվածքի ճանապարհներին և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ, %	70	80
<b>Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ</b>			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>			
Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	85	90
	Տարվա ընթացքում մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով, հազ.դրամ	286,6	304
	Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	70	80

	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող արտադրողական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	30	50
	Անհարժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադրողական դաստիարակության խմբակների տեսակար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ, %	85	90
<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	Համայնքային գրադարանի առկայություն, այո/ոչ	այո	այո
	Տարվա ընթացքում գրադարանի ծառայություններից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ, %	39	45
	Տարվա ընթացքում թանգարան այցելած բնակիչների տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ, %	10	20
	Մատուցված մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	60	80
<b>Ոլորտ 10. Առողջապահություն</b>			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը:	Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ավելի շատ լավ, քան վատ	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ
<b>Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն</b>			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա</b>			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			

Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, %	30	45
	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	30	45
	Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացած աղբի ընդհանուր քանակի մեջ, %	60	70
<b>Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն</b>			
Խթանել համայնքում զբոսաշրջության զարգացումը:	Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների բավարարվածության աստիճանը մատուցված համայնքային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	80	100
	Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թվի աճը նախորդ տարվա համեմատ, %	10	20
<b>Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն</b>			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-

## 2. Համայնքի 2021 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	84565.0	Մարտունի
2.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցման բարելավում	8157.0	Մարտունի
3.	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղակատվական ծառայությունների մատուցում	14484.0	Մարտունի
4.	Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում	1000.0	Մարտունի
<b>Ընդամենը</b>		<b>108206.0</b>	
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>			
1.	Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն		

<b>Ընդամենը</b>			
<b>Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
1.	Համայնքի լուսավորության ցանցի սպասարկում	6000.0	Աբովյան, Կամոյի, Հերացի, Գ. Նժդեհ, Սումձյան, Գ. Զիրոյան, Սայաթ-Նովայի,Թումանյան, Պոռշյան, Կարապետյան փողոցների լուսավորություն
5.	Փողոցային լուսավորության անցկացում,	20000.0	Մարտունի
<b>Ընդամենը</b>		<b>26000.0</b>	

<b>Ոլորտ 5. Տրանսպորտ</b>			
1.	Փողոցների, հանդամիջյան ճանապարհների բնթացիկ նորոգում	12000.0	Մարտունի
2.	Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում	30000.0	Մարտունի
<b>Ընդամենը</b>		<b>114070.6</b>	

<b>Ոլորտ 6.Կրթություն</b>			
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում	86264.0	Մարտունի
2.	Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում	54347.6	Մարտունի
3.	Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների համար գույքի ձեռք բերում	2000.0	Մարտունի
4.	Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում	500.0	Մարտունի
5	Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների վերանորոգում		Մարտունի
6	Երաժշտական կրթություն	40787.6	
7	Հանրակրթություն	1500.0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>185398.6</b>	

<b>Ոլորտ 7.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
1.	Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում	31010.0	Մարտունի
2.	Համայնքում այլ մշակութային միջոցառումների կազմակերպում	1600.0	Մարտունի
3	Կենտրոնական զբոսայգու վերանորոգում	1000.0	Մարտունի
<b>Ընդամենը</b>		<b>33610.0</b>	

<b>Ոլորտ 8.Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
1.	Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին աջակցություն	6500.0	Մարտունի
<b>Ընդամենը</b>		<b>6500.0</b>	

<b>Ոլորտ 9.Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			
3.	Աղբահանության և սանիտարական մաքրում	62397.0	Մարտունի
<b>Ընդամենը</b>		<b>62397.0</b>	

<b>Ոլորտ 10Զբոսաշրջություն</b>			
1.	Համայնքում զբոսաշրջության ծրագրերի իրականացում		
<b>Ընդամենը</b>			
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>464111.6</b>	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1.ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին (հարցումների հիման վրա) - 80 % 2. Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում - 39 % 3,ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը (հարցումների հիման վրա) - 50 %				
<b>Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում և բնակավայրերը՝ Մարտունի</b>					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 2.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում – 39%	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2021թ. հունվար– 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b> Ապահովվել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի բնականոն և արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը, աճել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում:		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1, Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը - 37 2. 1. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը - բավականին լավ		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	

	<p>3, Համայնքապետարանի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, 89%</p> <p>4, Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 249 օր</p>				
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b></p> <p>1. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում</p> <p>2. Աշխատակազմի կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմինների համար օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված լիազորությունների և քաղաքացիական իրավահարաբերությունների իրականացում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <p>1, Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր <b>74955.9 հազ. դրամ</b></p> <p>2. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք</p> <p>3. Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք</p> <p><b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>				
<p><b>Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում</b> <b>Բնակավայրերը՝ Մարտունի</b></p>					
<p><b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, համայնքապետարանի աշխատակազմ</p>	<p>Աշխատակազմի քարտուղար, ՔԿԱԳ բաժնի պետ, ֆինանսական բաժնի պետ, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ .</b></p> <p>1. Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը:</p> <p>2. Արագացել է ՔԿԱԳ-ի կողմից քաղաքացիական կացության ակտեր գրանցելու, կրկնակի վկայականներ տալու, փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու և վկայականներ տրամադրելու գործընթացը:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b></p> <p>1, Տարվա ընթացքում ՔԿԱԳ-ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը, 3211 մարդ</p> <p>2, ՔԿԱԳ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների բողոք-դիմումների նվազում, 10 %</p> <p>3, ՔԿԱԳ-ի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 249 օր</p> <p>4, Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը, 6 ամիսը մեկ անգամ</p> <p>5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b></p> <p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>			

<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>  1.Քաղաքացիական կացության ակտերի պետական գրանցումներ  2.Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b>  1.Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ <b>7585.2 հազ. դրամ</b>  2. Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏՀ ծրագրի առկայություն, առկա է  3, Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք, առկա է  4, Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը - 23  <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>				
<p><b>Ծրագիր 3. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում</b>  <b>Բնակավայրերը՝ Մարտունի</b></p>					
<p><b>Ծրագրի նպատակ</b>  Ունենալ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգ:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b>  Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը – առկա է</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b>  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվությունները համայնքապետարանի աշխատակազմ, ՏԶՎԿ ՀԿ, ՀՀ ԿԱ ԱԳՊ և ԴԿ Դիլիջանի ս/գ</p>	<p>Աշխատակազմի քարտուղար, քաղաքաշինության և հողօգտագործման բաժնի պետ, ֆինանսական բաժնի պետ</p>	<p>2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b>  1.Արագացել է համայնքային գույքի գնահատման և գրանցման գործընթացը:  2.Բարելավվել է քաղաքացիների սպասարկման որակն ու արագությունը:</p>		<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b>  1, Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը - 30  2,Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա) - 50 % - ով  3, Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 80 %  4.Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի  5.Համայնքապետարանի հետ համագործակցող կազմակերպությունների քանակը - 3</p>		<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>  Աշխատակազմ, ՏԶՎԿ ՀԿ, ՀՀ ԿԱ ԱԳՊ</p>	
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>  1,Համայնքային գույքի գնահատման, պետական գրանցման, վկայականների ձեռք բերման աշխատանքներ:  2.Տեղեկատվական ծառայությունների ձեռք բերում:</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b>  1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ <b>1500,0 հազ. դրամ</b>  2.Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր –առկա է  3. Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր – առկա է  4. Աշխատակազմում չափագրում իրականացնող աշխատակիցներ - 2  5. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք – առկա է</p>				

3. Համայնքի հետ համագործակցող հասարական կազմակերպություններին՝ դրամաշնորհների տրամադրում:	<b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ
---	--

**Ծրագիր 4. Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում**  
**Բնակավայրը՝ Մարտունի**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Համայնքի աշխատակազմին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով – առկա է	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, ֆինանսական բաժնի պետ	2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
--	--	---	--	---------------------------------	---

<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Աշխատակազմն ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով և տրանսպորտային միջոցներով:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Ձեռք բերված UPS-ների քանակը - 10 2. Ծառայողական մեքենաների համար ձեռք բերված անվադողերի քանակը – 8 3. Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին – լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ
--	---	--

<b>Միջոցառումներ(գործողություններ)</b> 1,Տրանսպորտային սարքավորումների ձեռք բերում 2. Համակարգչային տեխնիկայի և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ <b>4500,0 հազ. դրամ</b> 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ - 4 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ
--	---

**Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում**

<b>Ոլորտային նպատակ</b> Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1.Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը - այո 2. Ջորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 100 %
--	---

**Ծրագիր 1. Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն**  
**Բնակավայրը՝ Մարտունի**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ջորակոչիկների ծնողների բավարարվածությունը համայնքի կողմից իրականացված աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա) - շատ լավ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի քարտուղար, ֆինանսական բաժնի պետ	2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
---	---	--	---	---------------------------------	---

<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Բարելավվել են զորակոչիկների կենցաղային պայմանները:	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1.Նվերներ ստացած զորակոչիկների թիվը, 120 մարդ	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային,
--	---	--

	2, Ձեռք բերված նվերների քանակը, 120 հատ 3. Չորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից - շատ լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	տարեկան հաշվետվություններ, զինկոմիսարիատ, գորակոչիկներ, ծնողներ
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1, Չորակոչիկների համար կենցաղային ապրանքների ձեռք բերում:	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ <b>240.0 հազար դրամ</b> 2. Աշխատակազմում գորակոչի հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը - 2 3. <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ	
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>		
<b>Ոլորտային նպատակ</b> Իրականացնել համայնքի բնակֆոնդի արդյունավետ կառավարումը և արտաքին լուսավորության և ջրամատակարարման ցանցերի պահպանումը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1, Նորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 45% 2, Նորոգված մուտքեր ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 50 % 4, Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 40% 5, Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորված տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 50 % 6, Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ջրամատակարարման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 40 %	
<b>Ծրագիր 1. Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում Բնակավայրը՝ Մարտունի</b>		
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի պահպանումը, սպասարկում և բարելավումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - լավ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ
	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, վարչական ղեկավարներ	2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր
		Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b> Մարտունի համայնք	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1, Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը, 700 սյուն 2, Գիշերային լուսավորող փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ. 40 % 3, Գիշերային լուսավորվածության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով, 6 ժամ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը՝ <b>6000</b> հազ.դրամ, 2. Համայնքային տեխնիկա և գույք <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ	
<b>Ծրագիր 2. Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում</b>		

<b>Բնակավայրը՝ Մարտունի</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ավելացնել քաղաքի բազմաբնակարան շենքերի օգտագործման պիտանելիության ժամկետը և ապահովել բնակֆոնդի արդյունավետ կառավարումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ներդրվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի պահպանման և արդյունավետ կառավարման համակարգը – առկա է	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, <<Բնակարանային կոմունալ տնտեսություն>> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն	2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1, բնակարանային ֆոնդի սպասարկում:		<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ .0 հազ. դրամ, 2. Համայնքային տեխնիկա 3. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝ 2 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը</b> ՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
<b>Ծրագիր 3. Կապիտալ աշխատանքների իրականացում Բնակավայրը՝ Մարտունի</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ունենալ բարեկարգ տանիքներով և շքամուտքերով բնակարանային ֆոնդ:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b>	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, քաղաքաշինության և հողօգտագործման բաժնի պետ	2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Ոլորտ 4. Տրանսպորտ</b>					
<b>Ոլորտային նպատակ</b> Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում - 80 % 2. Համայնքային ենթակայության ճանապարհներին և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ - 85%				
<b>Ծրագիր 1. Փողոցների, հանդամիջյան ճանապարհների ընթացիկ նորոգում Բնակավայրը՝ Մարտունի</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Մարտունի համայնք	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ապահովվել է Մարտունի համայնքի բնակչությանը անցանելի փողոցներով և ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը - 100 %-ով	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, ֆինանսական բաժնի պետ, վարչական ղեկավարներ	2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Մարտունի համայնք		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b>		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>	

	<p>1. Լորոզված հանդամիջյան ճանապարհների երկարությունը - 57կմ</p> <p>2. Ընթացիկ և լորոզված հանդամիջյան ճանապարհների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 60 %</p> <p>3. Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոզված հանդամիջյան ճանապարհների անցանելիության վիճակից - բավականին լավ</p> <p>4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ</p>			
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b></p> <p>1. Կազմել փողոցների և հանդամիջյան ճանապարհների վերանորոզման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը:</p> <p>2. Վերահսկել փողոցների և ճանապարհների նորոզման աշխատանքները:</p> <p>3. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմել, քննարկել և հաստատել:</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <p>1. Համանքի բյուջեով նախատեսված վերանորոզման ծախսեր - <b>7271,0</b> հազ.դրամ</p> <p>2. Համայնքային տեխնիկա և գույք</p> <p>3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 7</p> <p><b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>				
<p><b>Ծրագիր 2. Փողոցների և մայրերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում Բնակավայրը՝ Մարտունի</b></p>					
<p><b>Ծրագրի նպատակ</b></p> <p>Բարեկարգել Մարտունի համայնքի փողոցները և մայրերը, դրանք դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b></p> <p>Մարտունի համայնքի փողոցները և մայրերը անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար - 50 %</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b></p> <p>ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, ֆինանսական բաժնի պետ</p>	<p>2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b></p> <p>1. Մարտունի համայնքի փողոցները դարձել են բարեկարգ և հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b></p> <p>1. Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը - 4</p> <p>2. Ճանապարհատրանսպորտային պատահարների թվի նվազեցում 30 %</p> <p>4. Վերանորոզված միջհամայնքային ճանապարհների և փողոցների մակերեսը 6290 քառ մ</p> <p>5. Բարեկարգ և անցանելի ներբնակավայրային փողոցների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում - 100 %</p> <p>6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 4ամիս</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b></p> <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ</p>			
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b></p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p>				

<p>1. Աշխատանքների իրականացման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում:</p> <p>2. Մարտունի համայնքի փողոցների և մայրերի կապիտալ վերանորոգման աշխատանքների իրականացում:</p> <p>3. Հաղարծին համայնքի կամուրջի վերանորոգման աշխատանքների իրականացում:</p> <p>4. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմում, քննարկում և հաստատում:</p>	<p>1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր, <b>41638,6</b> հազ. դրամ</p> <p>2. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր – առկա են</p> <p>3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 5</p> <p><b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ, սուբվենցի պետության կողմից, անհատ քաղաքացիներ:</p>
--	--

**Ծրագիր 3. Ներհամայնքային տրանսպորտային սպասարկման համակարգերի ձևավորում Բնակավայրը Մարտունի**

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b> Տրանսպորտային որակյալ ծառայությունների մատուցում:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Բազմաֆունկցիոնալ կանգառները կառուցվել են, համայնքի բնակչությանը մատուցվում են որակյալ ծառայություններ - այո</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամի ներկայացուցիչներ</p>	<p>2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
---	---	--	---	--	--

<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Մարտունի համայնքի բնակավայրերի բնակիչներն օգտվում են որակյալ տրանսպորտային ծառայություններից:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Բազմաֆունկցիոնալ կանգառների տաղավարների թիվը - 4 2. Բազմաֆունկցիոնալ կանգառներում սանհանգույցի առկայությունը - առկա է 3</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ</p>
---	--	---

<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. ՀՏՁՀ-ի հետ միասին պատվիրել բազմաֆունկցիոնալ կանգառների կառուցման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը 2. ՀՏՁՀ-ի հետ միասին կազմակերպել և անցկացնել շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթը 3. Կնքել պայմանագիր հաղթող շինարարական կազմակերպության հետ և իրականացնել ծրագրով նախատեսված աշխատանքները 4. Վերահսկել շինարարական աշխատանքների կատարման ընթացքը 5. Համայնքի ավագանու որոշմամբ սահմանել բազմաֆունկցիոնալ կանգառներում ծառայությունների մատուցման սակագները</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղված աշխատակազմի աշխատողներ - 5 2. Համայնքային տեխնիկա և գույք 3. Համայնքի կողմից հողատարածքի հատկացում 4. Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամի կողմից հատկացված միջոցներ - <b>5000</b> հազ.դրամ</p> <p><b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> ՀՏՁՀ</p>
--	--

**Ոլորտ 8. Կրթություն**

<p><b>Ոլորտային նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 90%</p>
---	--

կրթության և արտադրողական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	<p>2. Տարվա ընթացքում մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով - 304 հազ.դրամ</p> <p>3.Մատուցված արտադրողական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 80 %</p> <p>4,Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված արտադրողական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 50%</p> <p>5.Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադրողական դաստիարակության խմբակների տեսակարար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ - 90%</p>
---	--

**Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում և Բնակավայրը՝ Մարտունի**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - բավականին լավ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ	2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
---	--	--	---	---------------------------------	---

<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Ապահովվել է Մարտունի համայնքի 4 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն ՀՈԱԿ-ների բնականոն գործունեությունը:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը -12 խումբ</li> <li>2.ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը - 310 երեխա</li> <li>3.Զեռուցման համակարգի ունեցող ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը - 4</li> <li>4.Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 4 ՆՈՒՀ-երում 256 օր</li> <li>5. Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - ամբողջությամբ</li> </ol>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ (ծնողներ)</p>
--	--	--

<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1, &lt;&lt;Մարտունու թիվ 1 մանկապարտեզ&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում</li> <li>2.&lt;&lt; Մարտունու թիվ 2 մանկապարտեզ&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում</li> <li>3. &lt;&lt; Մարտունու թիվ 3 մանկապարտեզ&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում</li> <li>4. &lt;&lt; Մարտունու թիվ 4 մանկապարտեզ&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում</li> </ol>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք</li> <li>2.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների պահպանման ծախսեր <b>ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</li> </ol>
---	---

**Ծրագիր 2.Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում**

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը արտադրողական դաստիարակության մատուցումը և հասանելիությունը:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> &lt;&lt;Մարտունու մանկական արվեստի դպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Մարտունու Սմբատ Միերյանի անվան մարզադպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Մարտունու երաժշտական դպրոց&gt;&gt;,&lt;&lt; Մարտունու Գ.Նժդեհի անվան մանկապատանեկան կենտրոն&gt;&gt;ՀՈԱԿ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադրողական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - բավարար</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի արտադրողական կազմակերպությունների տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Ապահովվել է &lt;&lt;Մարտունու մանկական արվեստի դպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Մարտունու Սմբատ Միերյանի անվան մարզադպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Մարտունու երաժշտական դպրոց&gt;&gt;,&lt;&lt; Մարտունու Գ.Նժդեհի անվան մանկապատանեկան կենտրոն&gt;&gt; բնականոն գործունեությունը:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. &lt;&lt;Մարտունու մանկական արվեստի դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի կողմից ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, 9 ամիս 2. &lt;&lt;Մարտունու երաժշտական դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը, 220 երեխա 3.Համայնքում երաժշտական դպրոց հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, 10% 4. &lt;&lt;Մարտունու Սմբատ Միերյանի անվան մարզադպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ հաճախող մարզիկների թիվը, 170 մարզիկ 5,&lt;&lt;Մարտունու Սմբատ Միերյանի անվան մարզադպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ երեխաների հաճախումների թիվը շաբաթվա ընթացքում, 5 օր 6. &lt;&lt;Մարտունու Սմբատ Միերյանի անվան մարզադպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, 10% 7. &lt;&lt; Մարտունու Գ.Նժդեհի անվան մանկապատանեկան կենտրոն&gt;&gt;ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը, 163 երեխա</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, համայնքի արտադրողական կազմակերպությունների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ)</p>			
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1, &lt;&lt;Մարտունու մանկական արվեստի դպրոց&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 2. &lt;&lt;Մարտունու Սմբատ Միերյանի անվան մարզադպրոց&gt;&gt;, ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 3. &lt;&lt;Մարտունու երաժշտական դպրոց&gt;&gt;ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 4. &lt;&lt; Մարտունու Գ.Նժդեհի անվան մանկապատանեկան կենտրոն&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի կողմից</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. &lt;&lt;Մարտունու մանկական արվեստի դպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Մարտունու Սմբատ Միերյանի անվան մարզադպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Մարտունու երաժշտական դպրոց&gt;&gt;,&lt;&lt; Մարտունու Գ.Նժդեհի անվան մանկապատանեկան կենտրոն&gt;&gt;ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատողներ - 60 2. &lt;&lt;Մարտունու մանկական արվեստի դպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Մարտունու Սմբատ Միերյանի անվան մարզադպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Մարտունու երաժշտական դպրոց&gt;&gt;,&lt;&lt; Մարտունու Գ.Նժդեհի անվան մանկապատանեկան կենտրոն&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք 3.Համայնքի բյուջեով նախատեսված &lt;&lt;Մարտունու մանկական արվեստի դպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Մարտունու Սմբատ Միերյանի անվան մարզադպրոց&gt;&gt;, &lt;&lt;Մարտունու երաժշտական դպրոց&gt;&gt;,&lt;</p>				

մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում		<< Մարտունու Գ.Նժդեհի անվան մանկապատանեկան կենտրոն>> ՀՈԱԿ-ների պահպանման ծախսեր հազ. դրամ			
<b>Ծրագիր 3. Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների համար գույքի ձեռք բերում</b> <b>Բնակավայրը՝ Մարտունի</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզներում հարմարավետ պայմանների ստեղծում:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով – առկա է	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ,	2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Բարելավվել են ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցման պայմանները		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Գույք ստացած ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների քանակը - 4 2. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների գույքով ապահովվածությունը - լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ)	
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Համայնքային ենթակայության 4 մանկապարտեզների համար գույքի ձեռք բերում		<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը, հազ. դրամ 2. Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ - 3. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը - 4 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ			
<b>Ծրագիր 4. Համայնքային ենթակայության արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում</b> <b>Բնակավայրը՝ Մարտունի համայնք</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Համայնքային ենթակայության արտադպրոցական հիմնարկներում հարմարավետ պայմանների ստեղծում	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով – առկա է	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ	2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Բարելավվել են արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցման պայմանները		<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Գույք ստացած արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների թիվը - 2 2. Արտադպրոցական դաստիարակության ՀՈԱԿ-ների գույքով ապահովվածությունը - լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպություններ ի աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ)	

<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Համայնքային ենթակառուցվածքի 4 արտադրարկային հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Արտադրարկային կազմակերպությունների քանակը, 4 2. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը - հազ. դրամ 3. Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ - <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ
--	--

**Ծրագիր 5. Դպրոցներում բնապահպանական և բարձր տեխնոլոգիաների գիտելիքների տարածում և Բնակավայրը Մարտունի**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Խրախուսել համայնքի դպրոցներում շրջակա միջավայրի պահպանման և բարձր տեխնոլոգիաների ներդրման գիտելիքների տարածմանը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Համայնքի դպրոցներում հիմնվել են ինժեներական լաբորատորիաներ - այո	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամի ներկայացուցիչներ	2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
--	--	--	--	---------------------------------	---

<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Դպրոցներում ապահովվել են ժամանակակից տեխնոլոգիաներին և ուսուցման ժամանակակից պահանջներին համապատասխան պայմաններ	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Կազմակերպված միջոցառումների թիվը - 6 2. Մասնակիցների թիվը - 100 երեխա 3. Շահառու բնակավայրերի թիվը - 6 համայնք 4. Լաբորատորիաներով վերազինված դպրոցների թիվը - 4 5. Օնոլների բավարարվածության աստիճանը մատուցված ծառայությունների որակից - շատ լավ 6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը 1 տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամի ներկայացուցիչներ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ (ծնողներ)
---	---	---

<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 2. համայնքի անցկացնել բնապահպանական միջոցառումներ	<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքային տեխնիկա և գույք 2. ՀՏՁՀ -ի կողմից ֆինանսավորում 4300 հազ. դրամ <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> ՀՏՁՀ
--	---

**Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ**

<b>Ոլորտային նպատակ</b> Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Համայնքային գրադարանի առկայություն - այո 2. Տարվա ընթացքում գրադարանից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 80 % 3. Տարվա ընթացքում թանգարան այցելած բնակիչների տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 90 % 4. Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 80 %
--	--

**Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում**

<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի մշակութային կազմակերպությունների տնօրեններ	2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
--	--	--	---	---------------------------------	---

<p>Ժամանցի նպատակային կազմակերպումը:</p>	<p>մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին - այո</p>				
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b>  1. Ապահովվել է համայնքային ենթակայության գրադարանի, մշակույթի պալատի և այլ մշակութային կազմակերպությունների բնականոն գործունեությունը  2. Իրականացվել են տոնական միջոցառումների պատշաճ կազմակերպում</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b>  1. Տարվա ընթացքում կազմակերպված գրողների, հանրաճանաչ մարդկանց հետ հանդիպումների թիվը - 5  2. Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի  3. Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 10  4. Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ - դրական</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>  Աշխատակազմ, համայնքի մշակութային ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ բնակիչներ</p>			
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>  1. «Մարտունու կենտրոնական գրադարան» ՀՈԱԿ-ի պահպանում  2. «Մարտունու մշակույթի տուն» ՀՈԱԿ-ի պահպանում  3. «Մարտունու մշակույթի տուն» ՀՈԱԿ-ում գործող Երկրագիտական թանգարանի պահպանում  4. Համայնքում մշակութային միջոցառումների կազմակերպում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b>  1. «Մարտունու կենտրոնական գրադարան» ՀՈԱԿ-ի  2. «Մարտունու մշակույթի տուն» ՀՈԱԿ-ի շենքեր և գույք  3. Մշակութային ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցներ - 34  <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>				
<p><b>Ծրագիր 2. Համայնքի մշակութային կազմակերպությունների շենքերի կապիտալ վերանորոգում Բնակավայրերը</b></p>					
<p><b>Ծրագրի նպատակ</b>  Համայնքի ենթակայության մշակութային կազմակերպություններում հարմարավետ պայմանների ստեղծում</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b>  1. «Մարտունու մշակույթի տուն» ՀՈԱԿ-ի շենքը կապիտալ վերանորոգվել է – այո</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b>  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, ֆինանսական բաժնի պետ, քաղաքաշինության և հողօգտագործման բաժնի պետ, ղեկավար</p>	<p>2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b>  Ապահովվել են մշակութային կազմակերպությունների աշխատակիցների</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b></p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b></p>			

<p>աշխատանքի և զբոսաշրջիկների ժամանցի կազմակերպման համար պատշաճ պայմաններ</p>	<p>3.Օրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>	<p>Աշխատակազմ, &lt;&lt;Երկրագիտական թանգարան&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմ, ղեկավար, բնակիչներ</p>			
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1.&lt;&lt;Գրադարան&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի շենքի կապիտալ վերանորոգում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <p>2 Գրադարանի վերանորոգման համար բյուջեով նախատեսված ծախսեր, 0 հազ. դրամ</p> <p>3. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը - 2</p> <p>4.Աշխատակազմի աշխատակիցներ - 4</p> <p><b>Ֆինանսավորման աղբյուրը`</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>				
<p><b>Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն</b></p>					
<p><b>Ոլորտային նպատակ</b> Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ</p>				
<p><b>Օրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն Բնակավայրերը` Մարտունի համայնք</b></p>					
<p><b>Օրագրի նպատակ</b> Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին, վետերաններին և նորածին երեխաների ընտանիքներին</p>	<p><b>Օրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)- լավ</p>	<p><b>Օրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ֆինանսական բաժնի պետ,</p>	<p>2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b></p> <p>1.Նորածին երեխաներ ունեցած և սոցիալական աջակցություն ստացած ընտանիքների թիվը - 260</p> <p>2. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը - 580</p> <p>3. Սոցիալական աջակցություն ստացած վետերանների թիվը - 5</p> <p>4.&lt;&lt;Հույսի կամուրջ&gt;&gt; ՀԿ-ի շահառուների թիվը - 60</p> <p>5.Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ</p> <p>6. Օրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>		<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավարներ, աշխատակազմի սոցիալական հարցերով զբաղվող մասնագետ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ</p>		
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1.Դրամական օգնություն Մարտունի համայնքի սոցիալապես անապահով անձանց 2.Ամենամյա դրամական օգնություն Արցախյան ազատամարտում զոհվածների ընտանիքներին</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <p>1.Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը` - 4</p> <p>2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը - այո</p> <p>3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր` <b>7300.0</b> հազ. դրամ</p>				

<b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</b>						
<b>Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>						
<b>Ոլորտային նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:		<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> 1. Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 45 % 2. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 45 % 3. Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող աղբի ընդհանուր քանակի մեջ - 70 %				
<b>Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում</b>						
<b>Բնակավայրերը՝ Մարտունի համայնք</b>						
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Ապահովել համայնքի բնակչությանը մատուցվող կոմունալ ծառայությունների մատուցման որակի բարձրացումը:		<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b> Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում - ամբողջությամբ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, <<Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, վարչական ղեկավար	2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունքներ</b> 1. Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր բնակավայրերի բնակչությանը աղբահանության սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը; 2. Ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը			<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Աղբատար մեքենաների թիվը, 5 մեքենա 2. Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը շաբաթվա կտրվածքով, 6 անգամ 3. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ - լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Աշխատակազմ, <<Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում>> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ	
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Մարտունի համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում 2. Մարտունի համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման, բնակավայրերում աղբահանության աշխատանքների կազմակերպում			<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. <<Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում>> ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցներ - 27 2. <<Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում>> ՀՈԱԿ-ի գույք և տեխնիկա 3. <<Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում>> ՀՈԱԿ-ի պահպանության համար բյուջեով նախատեսված ծախսեր <b>25000.0</b> հազ.դրամ			
<b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</b>						
<b>Ծրագիր 2. Տրանսպորտային սարքավորումներով վերազինում</b>						
<b>Բնակավայրը՝ Մարտունի համայնք</b>						

<p><b>Ծրագրի նպատակ</b>          &lt;&lt;Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b>          &lt;&lt;Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի տեխնիկական ապահովվածությունը աճել է - այո</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b>          ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, ՀՏՁՀ-ներ կայացուցիչներ ,&lt;&lt;Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի տնօրեն,</p>	<p>2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b>          &lt;&lt;Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ն ապահովված է ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ տրանսպորտային սարքավորումներով</p>		<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ձեռք բերված մեքենա-սարքավորումների թիվը - 1</li> <li>2. Ձեռք բերված մարտկոցների քանակը - 2 հատ</li> <li>3. Ձեռք բերված անվադողերի քանակը - 2 հատ</li> <li>4. &lt;&lt;Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի տեխնիկայի սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը - 100 %</li> <li>5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</li> </ol>		<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>          Աշխատակազմ, ՀՏՁՀ-ներ կայացուցիչներ, &lt;&lt;Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում&gt;&gt; ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ</p>	
<p><b>Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն</b></p>					
<p><b>Ոլորտային նպատակ</b>          Մարտունի համայնքում զբոսաշրջության զարգացումը:</p>					
<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների բավարարվածության աստիճանը մատուցված համայնքային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 100 %</li> <li>2. Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թվի աճը նախորդ տարվա համեմատ - 20 %</li> </ol>					
<p><b>Ծրագիր 1. Համայնքում զբոսաշրջության զարգացման ծրագրերի իրականացում</b></p>					
<p><b>Ծրագրի նպատակ</b>          Համայնքում զարգացնել զբոսաշրջությունը</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</b>          Համայնքում զբոսաշրջային ծրագրերի առկայությունը- առկա է</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ</b>          ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ,</p>	<p>2021թ. հունվար–2021թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ</b>          Համայնք այցելող զբոսաշրջիկները գոհ են համայնքային ծառայությունների մատուցման որակից:</p>		<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների քանակը – 3</li> <li>2. Զբոսաշրջիկների կարծիքը մատուցված ծառայությունների</li> </ol>		<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>          Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, զբոսաշրջիկներ, բնակիչներ</p>	

	մասին (հարցումների հիման վրա) – լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	
Միջոցառումներ (գործողություններ) 2. Գովազդային պաստառների պատրաստում 3. Միջոցառումների կազմակերպում	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքին պատկանող գույք և սարքավորումներ 2 Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 2 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ	

### 3. Համայնքային գույքի կառավարման 2021 թ. ծրագիրը

#### Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2021 թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառնություն	Այլ բնութագրիչներ
1	Հողեր		1916,64 հա		Համայնքային օգտագործման	
2	Հողեր		0,01 հա		Մնհատույց օգտ.	
3	Հողեր		3,36 հա		Վարձակալությ ուն	
4	Վարչական շենք 4 հարկանի	ք.Մարտունի Շահումյան 2	2638,7 ք.մ.	բավ.	Համայնքային օգտագործման	
5	Համայնքապետարանին պատկանող գույք	ք.Մարտունի Շահումյան 2		լավ	Համայնքային օգտագործման	
9	Ավտոկամուրջ	ք.Մարտունի	2 հատ	լավ	Համայնքային օգտագործման	

15	Ներհամայնքային նշանակության ճանապարհներ		110 կմ.	բավ.	Համայնքային օգտագործման	
18	Բազմաբնակարան բնակելի շենք	ք. Մարտունի Զ. Անդրանիկի թաղամաս	2հատ կիսակառույց	բավ.	Համայնքային օգտագործման	
24	Փողոցային լուսավորության ցանց	ք. Մարտունի	710սյուն	բավ.	Համայնքային օգտագործման	

#### 4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>							
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	184548.0	184548.0				
2.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցում	8157.0	8157.0				
3.	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում	5584.0	5584.0				
4.	Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում	3700.0	3700.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>201989.0</b>	<b>201989.0</b>				
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>							
1.	Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն	300.0	300.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>300.0</b>	<b>300.0</b>				
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>							
1.	Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում	6000.0	6000.0				
2.	Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում	13492.0	13492.0				
3.	Համայնքում ջրամատակարարման համակարգի պահպանում	1958.0	1958.0				
4.	Կապիտալ աշխատանքների իրականացում	25303.0	25303.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>46753.0</b>	<b>46753.0</b>				
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>							

1.	Փողոցների, հանդամիջյան ճանապարհների ընթացիկ նորոգում	12000.0	12000.0				
2.	Փողոցների և մայրերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում	30000.0	30000.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>42000.0</b>	<b>42000.0</b>				
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>							
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում	127152.0	127152.0				
2.	Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում	54347.6	54347.6				
3.	Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների համար գույքի ձեռք բերում	2000.0	2000.0				
4.	Դպրոցներում բնապահպանական և բարձր տեխնոլոգիաների գիտելիքների տարածում	1500.0	1500.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>184999.0</b>	<b>184999.0</b>				

<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>							
1.	Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում	32010.3	32010.3				
<b>Ընդամենը</b>		<b>32010.3</b>	<b>32010.3</b>				

<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>							
1.	Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն	6500.0	6500.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>6500.0</b>	<b>6500.0</b>				

<b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>							
1.	Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում	62397.0	62397.0				
2.	Տրանսպորտային սարքավորումներով վերազինում	8000.0	8000.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>70397.0</b>	<b>70397.0</b>				

<b>Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն</b>							
1.	Համայնքում զբոսաշրջության ծրագրերի իրականացում	3000.0	3000.0				
2.	Համայնքային տեղեկատվական կենտրոնի հիմնում	7280.0			7280.0		
<b>Ընդամենը</b>		<b>10280.0</b>	<b>3000.0</b>		<b>7280.0</b>		
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>595228.3</b>	<b>587948.3</b>		<b>7280.0</b>		

## 5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

**Ստորև**, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

**Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը**

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր. 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը	63			
Ելքային (որակական)	Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	89			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքապետարանի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում	249			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	39,0			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	184692,0			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված	առկա է			

	համակարգի և ՀԿՏՀ ծրագրի առկայություն				
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք	առկա է			
	Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը	35			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Տարվա ընթացքում ՔԿԱԳ-ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը	3211			
<b>Ելքային (որակական)</b>	ՔԿԱԳ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների բողոք-դիմումների նվազում, %	10			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	ՔԿԱԳ-ի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում	249			
	Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը	6 ամիսը մեկ անգամ			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>4170,3</b>			

<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>					
<b>Ծրագիր 3. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր առկա է	առկա է			
	Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր	առկա է			
	Աշխատակազմում չափազրում իրականացնող աշխատակիցներ	2			

	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք	առկա է			
Ելքային (քանակական)	Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը	30 հատ			
	Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	80			
	Համայնքապետարանի հետ համագործակցող կազմակերպությունների քանակը	3			
Ելքային (որակական)	Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա), % - ով	50			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը	առկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	2391,0			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 4. Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	2			
Ելքային (քանակական)	Ձեռք բերված UPS-ների քանակը	10			
	Ծառայողական մեքենաների համար ձեռք բերված անվադողերի քանակը	8			
Ելքային (որակական)	Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			

Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով առկա է	առկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	7500,0			

Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում					
Ծրագիր 1. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում գորակոչի հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	2			
Ելքային (քանակական)	Նվերներ ստացած գորակոչիկների թիվը,	120			
	Ձեռք բերված նվերների քանակը	120			
Ելքային (որակական)	Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից	շատ լավ			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Զորակոչիկների ծնողների բավարարվածությունը համայնքի կողմից իրականացված աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա)	շատ լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	240,0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը	710			
Ելքային (որակական)	Գիշերային լուսավորողական փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	30			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Գիշերային լուսավորվածության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով, ժամ	5			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			

Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	9800.0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 2. Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	<<Բնակարանային կոմունալ տնտեսություն>> ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցներ	12			
	Համայնքային տեխնիկա	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	2			
Ելքային (քանակական)	Սպասարկված բազմաբնակարան շենքերի քանակը	105			
	Բազմաբնակարան շենքերի պարտադիր նորմերի կատարման վճարի չափը քառակուսի մետրի համար, դրամ	10			
Ելքային (որակական)	Մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին	այո			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ներդրվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի պահպանման և արդյունավետ կառավարման համակարգը	առկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	13492,0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 3. Համայնքում ջրամատակարարման համակարգի պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Սպասարկված ջրագծերի երկարությունը, կմ	91,9			
	Տարվա ընթացքում վթարների թիվը	52			

	Ջրագծերի սպասակում իրականացնող աշխատողների թիվը	6			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Վերանորոգված ջրագծերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	5			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Մատուցված ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածությունը	բավականին լավ			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>1958,0</b>			

<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>					
<b>Ծրագիր 4. Կապիտալ աշխատանքների իրականացում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	10			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Վերանորոգված շքամուտքերով շենքերի քանակը	75			
	Վերանորոգված շքամուտքերի քանակը	9			
	Վերանորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի քանակը	77			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից	լավ			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Թախտա թաղամասի բնակելի շենքերի շքամուտքերը հիմնանորոգվել են	առկա է			
	Շահումյան 2 հասցեի բազմաբնակարան բնակելի շենքի տանիքը հիմնանորոգվել է	առկա է			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>25303,0</b>			

Ոլորտ 5. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 1. Փողոցների, հանդամիջյան ճանապարհների ընթացիկ նորոգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	7			
	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Նորոգված հանդամիջյան ճանապարհների երկարությունը, կմ	57			
Ելքային (որակական)	Ընթացիկ նորոգված հանդամիջյան ճանապարհների տեսակարար կշիռը, ընդհանուրի մեջ. %	40			
	Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված հանդամիջյան ճանապարհների անցանելիության վիճակից	բավականին լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է Լուսաձորի բնակչությանը անցանելի փողոցներով և ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը, %	100			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	600,0			

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 2. Փողոցների և մայրերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	5			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր	առկա է			
Ելքային (քանակական)	Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը	1			
	Ճանապարհատրանսպորտային պատահարների թվի նվազեցում, %	30			

	Վերանորոգված կամուրջների թիվը	1			
	Վերանորոգված միջհամայնքային ճանապարհների և փողոցների երկարությունը, կմ	1			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Բարեկարգ և անցանելի ներքնակավայրային փողոցների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	30			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Մարտունի համայնքի փողոցներըն դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար, %	100			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>41638,6</b>			

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 3. Ներհամայնքային տրանսպորտային սպասարկման համակարգերի ձևավորում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
<b>Մուտքային</b>	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղված աշխատակազմի աշխատողներ	2			
	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Համայնքի կողմից հողատարածքի հատկացում, այո/ոչ	այո			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառների տաղավարների թիվը	2			
	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառներում սանհանգույցի առկայությունը	ոչ			
	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառներում լուսավորության համակարգի առկայությունը	ոչ			

	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառներում առևտրով զբաղվող բնակիչների թիվը	20			
	Բնակավայրերի թիվը, որոնց բնակիչները օգտվում են կանգառներից	16			
	Յուրաքանչյուր կանգառում տեղադրված տեղեկատվական ցուցանակների թիվը	ոչ			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Բնակիչների կարծիքը բազմաֆունկցիոնալ կանգառների ծառայության վերաբերյալ	դրական			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառները կառուցվել են, համայնքի բնակչությանը մատուցվում են որակյալ ծառայություններ	այո			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՏՀ	<b>19000,0</b>			

<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>					
<b>Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը	12			
	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը	310			
	Ջեռուցման համակարգի ունեցող ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը	4			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	ամբողջությամբ			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր 4 ՆՈՒՀ-երում	226			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը	բավականին լավ			

	նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը				
<b>Ցախսեր, հազ. դրամ</b>	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>3000</b>			

<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>					
<b>Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր	73			
	ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	<<Մարտունու մանկական արվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը, դրամ	5000/3000			
	<<Մարտունու երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը	220			
	<<Մարտունու մարզադպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող մարզիկների թիվը	170			
<b>Ելքային (որակական)</b>	<<Մարտունու երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, %				
	<<Մարտունու մարզադպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, %				
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	<<Մարտունու մանկական արվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի կողմից ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, ամիս	9			
	<<Մարտունու մարզադպրոց>> ՀՈԱԿ երեխաների հաճախումների թիվը շաբաթվա ընթացքում, օր	6			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	<<Մարտունու մանկական արվեստի դպրոց>>, <<Մարտունու մարզադպրոց>>,	բավարար			

	<<Մարտունու երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը				
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>					
<b>Ծրագիր 3. Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների համար գույքի ձեռք բերում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ	4			
	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը	4			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Գույք ստացած ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների քանակը				
<b>Ելքային (որակական)</b>	ՆՈՒՀ-երի գույքով ապահովվածությունը	լավ			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով	առկա է			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>					
<b>Ծրագիր 4. Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Արտադպրոցական կազմակերպությունների քանակը	4			
	Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ	4			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Գույք ստացած արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների թիվը				
<b>Ելքային (որակական)</b>	Արտադպրոցական դաստիարակության ՀՈԱԿ-	լավ			

	ների գույքով ապահովվածությունը				
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Համայնքային արտադարձական հիմնարկները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով	առկա է			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ				

**Ոլորտ 8. Կրթություն**

**Ծրագիր 5. Դպրոցներում բնապահպանական և բարձր տեխնոլոգիաների գիտելիքների տարածում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
<b>Մուտքային</b>	Համայնքային տեխնիկա	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Կազմակերպված միջոցառումների թիվը	6			
	Մասնակիցների թիվը, երեխա	100			
	Շահառու բնակավայրերի թիվը	6			
	Լաբորատորիաներով վերազինված դպրոցների թիվը	4			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Ծնողների բավարարվածության աստիճանը մատուցված ծառայությունների որակից	շատ լավ			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Համայնքի Դիլիջան քաղաքի, Թեղուտ, Հաղարծին և Գոշ գյուղերի մեկական դպրոցներում հիմնվել են ինժեներական լաբորատորիաներ	այո			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՏՉՀ	<b>19000.0</b>			

**Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ**

**Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
<b>Մուտքային</b>	Մշակութային ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցներ	34			

	.<<Մարտունու կենտրոնական գրադարան >> ՀՈԱԿ-ի << Մարտունու մշակույթի տուն >> ՀՈԱԿ-ի, շենքեր և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Տարվա ընթացքում կազմակերպված գրողների, հանրաճանաչ մարդկանց հետ հանդիպումների թիվը	10			
	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը	10			
	Մշակույթի տուն ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը	18 մարդ			
	<<Հանգստի և մշակույթի մանկական զբոսայգի>> ՀՈԱԿ-ի աշխատողների թիվը	2 մարդ			
	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը	15 անգամ			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին	մասնակի			
	Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ	դրական			
<b>Ելքային (ժամկետայնություն)</b>					
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին	այո			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

<b>Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>	
<b>Ծրագիր 2. Համայնքի մշակութային կազմակերպությունների շենքերի կապիտալ վերանորոգում</b>	
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>	<b>2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>

Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմի աշխատակիցներ	4			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	2			
Ելքային (քանակական)					
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի					
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	13000.0			

Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը	այո			
	Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	8			
Ելքային (քանակական)	Նորածին երեխաներ ունեցած և սոցիալական աջակցություն ստացած ընտանիքների թիվը	260			
	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	580			
	Սոցիալական աջակցություն ստացած զոհվածների ընտանիքների թիվը	24			
	<<Հույսի կամուրջ>> ՀԿ-ի շահառուների թիվը	60			
Ելքային (որակական)	Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	լավ			

	տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)				
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>10880.0</b>			

Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
<b>Մուտքային</b>	<<Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և լուսավորություն>> ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցներ	28			
	<<Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և լուսավորություն>> ՀՈԱԿ-ի գույք և տեխնիկա	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
<b>Ելքային (քանակական)</b>	Աղբատար մեքենաների թիվը	17			
<b>Ելքային (որակական)</b>	Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ	լավ			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը շաբաթվա կտրվածքով, անգամ Մարտունի քաղաքում	6 2			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում	ամբողջությամբ			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>79257.0</b>			

Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 2. Տրանսպորտային սարքավորումներով վերազինում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
<b>Մուտքային</b>	Ծրագրի իրականացման հարցերով աշխատակազմի ֆինանսական (այդ թվում	3			

	գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը				
Ելքային (քանակական)	Ձեռք բերված մեքենա-սարքավորումների թիվը	5			
	Ձեռք բերված մարտկոցների քանակը	2			
	Ձեռք բերված անվադողերի քանակը	2			
Ելքային (որակական)	<<Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում>> ՀՈԱԿ-ի տեխնիկայի սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը, %	60			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	<< Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և լրարեկարգում>> ՀՈԱԿ-ի տեխնիկական ապահովվածությունը աճել է	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	25000,0			

Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման տեխնիկայի ձեռքբերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մշակված և հաստատված ծրագիր	առկա է			
	Ծրագրի իրականացման հարցերով աշխատակազմի ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը	3			
Ելքային (քանակական)	Ձեռք բերված աղբատար մեքենա, հատ	-			
	Ձեռք բերված բազմաֆունկցիոնալ կոմունալ և ձյուն մաքրող մեքենա, հատ	1			
Ելքային (որակական)	<<Մարտունի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում>> ՀՈԱԿ-ի տեխնիկայի սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը, %	60			

Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Մարտունի համայնքի բյակավայրերում իրականացվում են աղբահանության ծառայություններ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՏՁՀ	25000,0			

Ոլորտ 16.Զբոսաշրջություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում զբոսաշրջության զարգացման ծրագրերի իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքին պատկանող գույք և սարքավորումներ	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	3			
Ելքային (քանակական)	Պատրաստված գովազդային հոլովակների քանակը	3			
	Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների քանակը	3			
Ելքային (որակական)	Զբոսաշրջիների կարծիքը մատուցված ծառայությունների մասին (հարցումների հիման վրա)	լավ			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքում զբոսաշրջային ծրագրերի առկայությունը	առկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	3000.0			

Ոլորտ 16.Զբոսաշրջություն					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային					
Ելքային (քանակական)					
Ելքային (որակական)					
Ելքային (ժամկետայնություն)					
Վերջնական արդյունքի					
Ծախսեր, հազ. դրամ					